

# Anlage Baumaßnahmen



## Vorbemerkung

Bauliche Anlagen im Sinne dieses Antrags sind mit dem Erdboden verbundene, aus Bauprodukten hergestellte Anlagen.

Bauliche Anlagen sind auch:

1. Aufschüttungen und Abgrabungen
2. Lagerplätze, Abstellplätze und Ausstellungsplätze
3. Sport- und Spielflächen
4. Brunnen- und offene Wasserhaltebecken sowie Zisternen
5. Leitungen, die der Versorgung mit Wasser, Elektrizität und der Abwasserentsorgung dienen
6. Solar- und Windkraftanlagen

Antragsteller

## Projektbeschreibung

1. Projektbezeichnung
2. Projektstandort
3. Staat Landessprache
5. Datum des Antrags
6. Gesamtbetrag der beantragten **Förderung** €
7. Wechselkurs zum Zeitpunkt des Antrags 100 € entsprechen *Währung eintragen*
7. Projektbeginn geplant
8. Projektende geplant

## Ausführung

9. Bitte beschreiben Sie die bauliche Maßnahme in kurzen Stichworten.  
  
Sofern dem Antrag bemaßte Bauzeichnungen beigelegt sind, kann die Beschreibung auf allgemeine Angaben beschränkt werden.
10. Die Vergabe von Bauleistungen an Drittfirmen wird mittels Vergleichsangebote vorgenommen  
Ja Nein  
Wenn „Nein“ bitte begründen Sie die Absicht die Arbeiten freihändig zu vergeben
11. Die Überwachung der fachgerechten Ausführung wird baubegleitend vorgenommen

Ja Nein

Die fachgerechte Ausführung umfasst auch sinngemäß Lieferungen von Ausstattungsgegenständen, Möbel etc., die im Antrag aufgeführt sind.

12. Die Bauüberwachung erfolgt durch (Name und Funktion)
13. Bitte erstellen Sie als Anlage zu diesem Antrag einen Übersichtslageplan.  
Die Zeichnung muss nicht maßstabsgetreu sein, jedoch ausreichend, um die aktuelle Situation darzustellen und insbesondere die Lage der Bauteile aufweisen. Vorhandene Gebäude sind „schwarz“, neue „rot“ zu markieren.  
Sofern ein Auszug aus einem amtlichen Katasterplan vorliegt, fügen Sie diesen bitte in Kopie bei.
14. Die Entwurfszeichnungen sind vorhanden und beigelegt    Ja        Nein

Ort Datum

.....

Stempel und rechtsgültige Unterschrift

Anmerkung:

Sie können dieses Formular nicht speichern, um es später wieder zu bearbeiten. Gehen Sie daher wie folgt vor:  
Gehen Sie zu „Datei“ - „Drucken“ - im Feld „Drucker“ - „Name“. Wählen Sie den PDF-Drucker dann können Sie das ausgefüllte Formular wie gewohnt speichern und beliebig oft aufrufen und ausdrucken.  
Sofern Sie keine Software haben, die Dokumente in das PDF-Format konvertiert, nutzen Sie den kostenlosen PDF-Creator, den Sie im Internet leicht finden können.

Wir helfen Ihnen gern, bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Walter Morlock

Telefon 03591/480753

oder per E-Mail

ingbuero-morlock@t-online.de